

**COMMUNITIES UNLIMITED, INC.
3 East Colt Square Drive
Fayetteville, AR 72703
479-443-2700**

Solicitud de préstamo para proyectos de agua/aguas residuales

INFORMACIÓN DEL APLICANTE			
Nombre de la organización prestataria			Fecha
Dirección Postal del prestatario (calle, ciudad, estado y código postal)			
Dirección Física del prestatario (calle, ciudad, estado y código postal)			
Condado	Número de Teléfono	Número de Fax	Email
Número de Empleado ID	DUNs #	Número de Empleados	
Contacto Persona / Recipiente		Título	
Contacto de Persona Dirección (Calle, Ciudad, Estado y Zip)			
TIPO DE ORGANIZACIÓN			
<input type="checkbox"/> Corporación sin fines de lucro <input type="checkbox"/> Asociación <input type="checkbox"/> Corporación de suministro de agua <input type="checkbox"/> Abastecimiento de agua sin fines de lucro <input type="checkbox"/> Cooperativa sin fines de lucro			
<input type="checkbox"/> Agencia pública <input type="checkbox"/> Sistema municipal <input type="checkbox"/> Sistema propiedad del condado <input type="checkbox"/> ___ Distrito de servicios públicos o autoridad pública ___ <input type="checkbox"/> Otro (especifique)_			
<input type="checkbox"/> Utilidad con fines de lucro <input type="checkbox"/> Utilidad de propiedad del inversionista <input type="checkbox"/> Utilidad de propiedad			

NÚMERO DE CONECCIONES		
	AGUA	AGUA RESIDUAL
Actuales		
Propuestos		

¿Cuántos años ha estado brindando servicio su empresa de servicios públicos?

<p>Describa brevemente los antecedentes y la historia de su organización y la empresa de servicios públicos. (Adjunte una página adicional si es necesario).</p>

GENERAL

¿Tiene su organización alguna solicitud de subvención o préstamo pendiente? _ Sí _ No
En caso afirmativo, adjunte detalles sobre la(s) solicitud(es).

¿Está su organización bajo alguna orden de ejecución reglamentaria o ha sido notificado de alguna orden de ejecución pendiente? _ Sí _ No
En caso afirmativo, adjunte detalles, incluidas copias de cualquier orden de ejecución, planes de corrección, etc.

¿Hay algún litigio pendiente que involucre a su organización? _ Sí _ No
En caso afirmativo, adjunte detalles sobre el litigio.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE APOYO PARA ESTA SOLICITUD

Adjunte los siguientes documentos de respaldo: (Coloque una marca de verificación (√) en la casilla de cada documento.

- Copia de las auditorías anuales de los últimos dos (2) años. Si su organización no tiene auditorías, por favor indique el motivo y adjunte los estados financieros disponibles.
- Copia de sus Estados Financieros del año hasta la fecha.
- Copia de su presupuesto del año en curso.
- Copia de todas las pólizas de seguro vigentes o confirmaciones (solo en la portada).
- Copia del Informe de Ingeniería u otros documentos que describan el proyecto si así lo requiere Desarrollo rural del USDA.
- Copia de la resolución o extracto del acta autorizando la presentación de esta solicitud.
- Si su organización tiene solicitudes de préstamo pendientes en otro lugar que son del mismo fondo municipal como esta aplicación, proporciona detalles sobre la aplicación.
- Aprobó las actas de la Junta para solicitar a Communities Unlimited un préstamo como contribución.
- Enumere sus Cuentas por cobrar antiguas: 0-30 días; 31-60 días; 61-90 días; y más de 90 días.
- Copia de la identificación con foto de dos firmantes autorizados de los documentos de préstamo oficiales
- Copia del acta constitutiva (articles of incorporation) en confirmación de la razón social de la empresa (legal entity name)

Si no se incluye ninguna de la información solicitada anteriormente, se retrasará el procesamiento de la solicitud.

CERTIFICACIÓN

El(los) representante(s) abajo firmante(s) del solicitante identificado en la página 1 por el presente:

1. CERTIFICAR que la información contenida en este documento y adjunta al mismo es verdadera y correcta según mi (nuestro) conocimiento y creencia, y
2. CERTIFICAR que esta Solicitud de asistencia financiera y toda la información adicional o complementaria proporcionada constituye la solicitud de un préstamo de Communities Unlimited, Inc., y
3. CERTIFICAR que la junta de gobierno del solicitante ha autorizado debidamente esta solicitud de préstamo y tiene la autoridad legal para incurrir en la deuda que ha solicitado, y
4. ENTIENDE que Communities Unlimited, Inc. puede cobrar una tarifa de originación del préstamo en el momento del cierre del préstamo junto con cualquier costo de bolsillo adicional requerido para el cierre, y
5. CONCEDER a Communities Unlimited, Inc. permiso para obtener información crediticia y referencias generales y para comunicarse con el contador del prestatario.

Además, se acuerda y certifica que cualquier información adicional o complementaria solicitada en relación con esta solicitud se presentará como verdadera y correcta según mi (nuestro) conocimiento y creencia.

Nombre de la organización prestataria

Nombre de la organización prestataria

Firma del Oficial

Firma del Oficial

Nombre impreso o mecanografiado

Nombre impreso o mecanografiado

Título

Título

Fecha

Fecha